

STATUTEN

Des gemeinnützigen Vereins

„VEREIN DER PHYSIOTIERÄRZTE AUSTRIA, PTA“

LOGO

INHALTSVERZEICHNIS:

VORBEMERKUNG

- § 1 NAME und LOGO
- § 2 SITZ und TÄTIGKEITSGEBIET
- § 3 VERINSZIELE
- § 4 MITTEL zur ERREICHUNG der VEREINSZIELE
- § 5 MITGLIEDSCHAFT
- § 6 ART der MITGLIEDSCHAFT
- § 7 ENDE der MITGLIEDSCHAFT
- § 8 WAHLRECHT
- § 9 PFLICHTEN und RECHTE der MITGLIEDER
- § 10 ORGANE
- § 11 GENERALVERSAMMLUNG
- § 12 AUFGABEN der GENERALVERSAMMLUNG
- § 13 VORSTAND
- § 14 SPESEERSATZ und ENTGELT
- § 15 AUFGABEN des VOSTANDES
- § 16 DAUER der VOSTANDSTÄTIGKEIT
- § 17 PRÄSIDENT
- § 18 SEKRETÄR
- § 19 SCHATZMEISTER
- § 20 ARBEITSGRUPPEN
- § 21 RECHNUNGSPRÜFER
- § 22 SCHIEDSGERICHT
- § 23 ANGESTELLTE des VEREINS
- § 24 AUFLÖSUNG des VEREINS

§1 LOGO UND NAME

Der Verein trägt den Namen“ Verein der Physiotierärzte Austria,PTA“
und wird in weiterer Folge mit den Buchstaben
PTA abgekürzt

§2 VEREINSSITZ

Der Sitz des Vereins ist in 1010 Wien, Singerstraße 30. Die Tätigkeit erstreckt sich auf das gesamte Bundesgebiet. Der Verein kann durch den Präsidenten nach Auftrag durch Mehrheitsbeschluss der Generalversammlung Zweigvereine und Zweigstellen Im Inland, sowie Zweigsstellen im Ausland gründen. Der Verein kann – soweit dazu bedarf besteht – auch nationale und/ oder Internationale Verband – oder gar Dachverbandfunktionen übernehmen.

§3 VEREINSZIELE

Der Zweck und das Ziel des PTA Ist es:

3.1. Zweck und Ziel des PTA

Eine Plattform für fachliche und berufsbezogene Diskussionen sein,
Öffentlichkeitsarbeit zu betreiben, um das Berufsbild des Tierphysiotherapeuten richtig darzustellen
den Aufgabenbereich der Physiotherapie auch weiterhin für den Tierarzt zu sichern Kollegen Hilfestellung anzubieten bei fachlichen Problemen und Schwierigkeiten
Die Zusammenarbeit in der Kollegenschaft fördern, und den Kontakt zu den Besitzern zu verbessern.

3.2. Der Verein soll Verwaltungs- und Organisationsaufgaben im Interesse der Physiotherapietierärzte in Österreich übernehmen und diese dadurch entlasten.

Durch die Tätigkeit des Vereins soll es zu einer richtigen Darstellung der gesetzlichen Gegebenheiten kommen.

3.2. Diese Ziele sollen erreicht werden durch:

Öffentlichkeitsarbeit
Fachberatung und Auskunftserteilung
Fortbildungsveranstaltungen und Vorträge
Zusammenarbeit mit der Österreichischen Tierärztekammer udgl.

3.3. Der PTA ist ein gemeinnütziger Verein. Die Tätigkeit ist nicht auf die Erzielung von materiellem Gewinn für den Verein oder die Mitglieder gerichtet

§4 MITTEL ZUR ERREICHUNG DER VEREINSZIELE

Die erforderlichen Mittel zur Erreichung der Ziele werden durch:
Erlöse aus Veranstaltungen
Mitgliedbeiträgen

Subventionen
Entgegennahmen von Spenden und Annahme von Erbschaften
und Legaten aufgebracht.

§5 MITGLIEDSCHAFT

- 5.1. Die PTA besteht aus
 Ordentlichen Mitgliedern
 Unterstützenden Mitgliedern
 Und Ehrenmitgliedern
- 5.2. Natürliche Personen, welche die allgemeinen Erfordernisse zur Ausübung des tierärztlichen Berufes iSdTierÄG erfüllen und eine zusätzliche Ausbildung zum Tierphysiotherapeuten(laut Definition) abgeschlossen haben, und die Ziele des PTA unterstützen, können in den Verein als Ordentliche Mitglieder aufgenommen werden.
- 5.3. Über die Aufnahme von Ordentlichen und Unterstützenden Mitgliedern entscheidet der Vorstand endgültig. Die Aufnahme hat ohne Gegenstimme zu erfolgen und kann ohne Angabe von Gründen unterbleiben. Der Vorstand hat tunlichst auch andere Mitglieder des Vereins über ihre Meinung zu Neuaufnahme zu befragen.
- 5.4. Zum Ehrenmitglied können natürliche und juristische Personen und Gebietskörperschaften ernannt werden.

§6 ART DER MITGLIEDSCHAFT

- 6.1. Ordentliche Mitglieder sind jene, welche die Ideen des PTA aktiv tragen. Sie genießen das aktive und passive Wahlrecht und haben den von der Generalversammlung festzusetzenden Mitgliedsbeitrag innerhalb von 4 Wochen nach Beginn jedes Vereinsjahres zu bezahlen.
- 6.2. Unterstützende Mitglieder haben die Ziele des PTA durch Mitgliedsbeiträge, die von der Generalversammlung festzusetzen sind, zu unterstützen.
- 6.3. Ehrenmitglieder werden über Vorschlag des Vorstandes von der Generalversammlung mit 2/3 Mehrheit ernannt. Sie sind nicht verpflichtet Mitgliedsbeiträge zu bezahlen.
- 6.4. Juristische Personen werden durch einen von ihnen entsandten Vertreter repräsentiert; mit der Entsendung bevollmächtigt die juristische Person den Vertreter, sie in allen Angelegenheiten gegenüber dem Verein rechtsgültig zu vertreten.

§7 ENDE DER MITGLIEDSCHAFT

- 7.1 Die Mitgliedschaft endet durch
 Tod(bei juristischen Personen durch Verlust der Rechtspersönlichkeit)
 Freiwilligen Austritt
 Streichung bzw. Ausschluss

- 7.2. Der freiwillige Austritt kann nur mit Ende eines jeden Vereinsjahres erfolgen. Er ist dem Vorstand schriftlich ein Monat vorher mitzuteilen, wobei dieser den Austritt zur Kenntnis zu nehmen hat, wenn die Verpflichtungen des austretenden Mitglieds erfüllt wurden.
- 7.3. Die Streichung eines Mitgliedes kann der Vorstand vornehmen,
 - a. wenn das Mitglied nach zweimaliger Mahnung und nach schriftlicher Aufforderung länger als ein Jahr mit seinen Verpflichtungen im Rückstand ist.
 - b. Wenn ein Ordentliches Mitglied die Voraussetzungen der Mitgliedschaft (§ 5 Abs 2) Nicht mehr erfüllt.
 - c. wenn über das Mitglied ein Insolvenzverfahren eröffnet oder mangels kostendeckendem Vermögen nicht eröffnet wurde.
 - d. wenn das Mitglied wegen eines mit mehr als einjähriger Freiheitsstrafe bedrohten Deliktes rechtskräftig verurteilt wurde.
 - e. wegen grober Verletzung von Mitgliederpflichten, wobei zuvor tunlichst der Vorsitzende des Schiedsgerichtes zu hören ist. Das Mitglied hat gegen den Ausschluss Berufungsmöglichkeit an die Generalversammlung, die endgültig über die Mitgliedsrechte entscheidet. Die Berufung muss innerhalb von 14 Tagen nach Zugehen des eingeschriebenen Ausschlusschreibens eingeschrieben an die Präsidenten oder den Sekretär gerichtet werden.
- 7.4. Die Streichung befreit das Mitglied nicht von der Bezahlung eines Rückstandes.
- 7.5. Die Aberkennung der Ehrenmitgliedschaft oder der Ausschluss eines Ehrenmitgliedes kann wegen grober Verletzung der Mitgliedspflichten nur durch die Generalversammlung mittels Zwei-Drittel-Mehrheit der gültig abgegebenen Stimmen erfolgen.

§8 WAHLRECHT

- 8.1. Alle ordentlichen Mitglieder sind aktiv wahlberechtigt.
- 8.2. Das passive Wahlrecht besitzen nur ordentliche Mitglieder

§9 PFLICHTEN UND RECHTE DER MITGLIEDER

- 9.1. Alle Mitglieder sind nebst den sich aus §6 ergebenden Punkten verpflichtet alle Interessen und Zielsetzungen der PTA nach Kräften zu fördern und alles zu unterlassen, wodurch die Ziele und Zwecke der PTA oder deren Ansehen leiden könnten. Sie haben Statuten und Beschlüsse, die im Rahmen der PTA gefasst werden, zu beachten und ihren jeweiligen Verpflichtungen gegenüber der PTA fristgerecht nachzukommen.

- 9.2. Der Vorstand kann – für seine Funktionsperiode oder auch für bestimmte Veranstaltungen – beschließen, in welcher Weise und in welchem Umfang Mitglieder gegenüber anderen Veranstaltungsteilnehmern begünstigt werden.
- 9.3. Die Generalversammlung kann generell für Mitglieder Begünstigungen beschließen.
- 9.4. Wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder Auskunft über die Tätigkeit und die finanzielle Gebarung des Vereins unter Angabe von Gründen vom Vorstand oder vom Präsidenten verlangen, hat der Vorstand solchen Informationen den Betreffenden mitgliedern binnen 4 Wochen zu erteilen.

§10 ORGANE

Die Organe des PTA sind
die Generalversammlung als Mitgliederersammlung (§ 11)
der Vorstand als Leitungsorgan (§13)
der Präsident als nach außen geschäftsführender Vertreter (§17)
die Rechnungsprüfer (§21)
das Schiedsgericht als Streitschlichtungsorgan (§22)

§11 GENERALVERSAMMLUNG UND VEREINSJAHR

- 11.1. die ordentliche Generalversammlung tagt einmal jährlich
- 11.2. Das Vereinsjahr entspricht dem Kalenderjahr, wobei es – wenn die Funktionsperiode des Vorstandes uns/oder Präsidenten mit dem Ende des Vereinsjahres enden würde – nicht endet, bevor nicht ein neuer Vorstand und/oder Präsident gewählt ist.
- 11.3. Eine außerordentliche Generalversammlung hat auf Beschluss des Vorstandes, der Generalversammlung oder auf schriftlichen, begründeten Antrag von mindestens einem Zehntel der Vereinsmitglieder, oder auf Verlangen der Rechnungsprüfer binnen vier Wochen einberufen zu werden.
- 11.4. Zu jeder Generalversammlung sind alle Mitglieder mindestens zwei Wochen vor dem Termin schriftlich unter Angabe der Tagesordnung durch den Präsidenten, den Vizepräsidenten oder den Sekretär einzuladen.
- 11.5. Anträge zur Generalversammlung müssen mindestens fünf Tage vor dem Termin zu Händen des Präsidenten, des Vizepräsidenten oder des Sekretärs schriftlich einlangen.
- 11.6. Die Generalversammlung kann gültige Beschlüsse nur über Punkte fassen, die in die Tagesordnung aufgenommen wurden. Ausgenommen davon ist nur der Antrag auf Einberufung einer Außerordentlichen Generalversammlung.
- 11.7. Alle Mitglieder des PTA sind teilnahmeberechtigt. Alle ordentlichen Mitglieder der PTA sind teilnahme- und stimmberechtigt. Jedes ordentliche Mitglied hat eine

Stimme. Die Übertragung des Stimmrechtes auf ein anderes ordentliches Mitglied ist im Wege einer schriftlichen Bevollmächtigung zulässig. Die Abgabe von mehr als zwei Stimmen durch ein ordentliches Mitglied ist jedenfalls unzulässig.

- 11.8. Die Generalversammlung ist bei Anwesenheit der Hälfte der Stimmberechtigten (bzw. ihrer Vertreter) beschlussfähig. Ist die Generalversammlung zur festgesetzten Zeit nicht beschlussfähig, so findet sie fünfzehn Minuten später mit derselben Tagesordnung statt und ist ohne Rücksicht auf die Anzahl der Anwesenden beschlussfähig.**
- 11.9. Wahlen und Beschlussfassungen in der Generalversammlung erfolgen mit einfacher Mehrheit. Beschlüsse, in denen das Statut geändert, oder der Verein aufgelöst (vgl. §24) werden soll, bedürfen der Zwei-Drittel-Mehrheit der gültig abgegebenen Stimmen.**
- 11.10. Den Vorsitz bei der Generalversammlung führt der Präsident, bei dessen Verhinderung der zweite Präsident, im Falle dessen Verhinderung das Vorstandsmitglied, das am längsten Vereinsmitglied ist.**

§12 AUFGABEN DER GENERALVERSAMMLUNG

Der Generalversammlung sind folgende Aufgaben vorbehalten: Entgegennahmen und Genehmigung des Rechenschaftsberichtes des Vorstandes und des Berichtes der Rechnungsprüfer; Wahl der Mitglieder des Vorstandes, der Rechnungsprüfer, sowie des Vorsitzenden des Schiedsgerichtes; Festsetzung der Höhe der jeweiligen Mitgliedsbeiträge; Verleihung und Aberkennung der Ehrenmitgliedschaft; Beschlüsse über Statutenänderung (§ 11 Abs 9), die Geschäftsordnung des Schiedsgerichtes (§ 22 Abs 4) und über die freiwillige Auflösung der PTA (§ 24); Festlegung der Beträge, über die der Präsident bzw. der Schatzmeister eigenverantwortlich allein verfügen kann. Beratung und Beschlussfassung über sonstige auf der Tagesordnung stehenden Punkten. Entlastung des Vorstandes nach Bericht und auf Antrag des Rechnungsprüfers.

§ 13 VORSTAND

- 13.1 Funktionsbezeichnungen sind sinngemäß für beide Geschlechter zu verstehen.**
- Der Vorstand besteht aus folgenden Mitgliedern, die von der Generalversammlung (§§ 11f) zu wählen sind:**
- dem Präsidenten (§ 17);**
 - dem Vizepräsidenten;**
 - dem Sekretär (§ 18);**
 - dem Sekretär-Stellvertreter;**

und dem Schatzmeister (§ 19);

- 13.2 Der Vorstand kann wie folgt erweitert werden:
durch Beiräte (§ 13 Abs 3).
- 13.3 Der Vorstand kann jederzeit PTA- Mitglieder als Beiräte (z.B. für Public – Relation -Aufgaben oder als Beauftragter für Tierärztekammerangelegenheiten udgl.) kooptieren. Diese unterstützen durch ihr besonderes Wissen und ihre besonderen Fähigkeiten den Vorstand bei Erfüllung seiner Aufgaben. Sie sind mit Kooptierung Vorstandsmitglieder. Diese Mitgliedschaft des jeweiligen Beirates endet spätestens mit dem Ende des jeweiligen Vereinsjahres. Neukooptierung ist zulässig.
- 13.4. Der Vorstand hat bei Ausscheiden (§ 16 Abs 3) eines gewählten Mitgliedes das Recht an dessen Stelle ein Vereinsmitglied zu kooptieren.
- 13.5. Der Vorstand wird vom Präsidenten oder von einem von ihm beauftragten Vorstandsmitglied zu den Vorstandssitzungen schriftlich einberufen. Die schriftliche Einberufung zu den Vorstandssitzungen kann entfallen, wenn den Vorstandsmitgliedern zu Beginn des Vereinsjahres die Sitzungstermine für das Vereinsjahr - mit Ortsangabe - schriftlich bekannt gegeben werden. Fax- und E -mail-Übermittlung erfüllt das Schriftlichkeitserfordernis.
- 13.6. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn alle Vorstandsmitglieder eingeladen worden sind und mindestens die Hälfte der Vorstandsmitglieder anwesend ist. Eine Konferenz über Telekommunikationseinrichtungen ist zulässig. Ein so eindeutig identifizierbares Vorstandsmitglied gilt als anwesend.
- 13.7 Der Vorstand fasst seine Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme des Präsidenten, der den Vorsitz führt. Bei seiner Verhinderung gelten die Bestimmungen über den Vorsitz in der Generalversammlung (§ 11 Abs 10). Beschlüsse im Wege von schriftlichen Umlaufbeschlüssen sind zulässig, wenn alle Vorstandsmitglieder dieser Art der Beschlussfassung - auch im Vorhinein - zustimmen.

§ 14 SPESENERSTAZ UND ENTGELT

- 14.1. Alle Funktionäre des PTA - so auch die Vorstandsmitglieder - üben ihre Ämter ehrenamtlich und ohne Gegenleistung aus. Sie haben keinen Anspruch auf Spesen und dergleichen, sondern lediglich auf Ersatz belegter Barauslagen.
- 14.2. Die Generalversammlung kann in genau beschriebenen Einzelfällen Ausnahmen zu Abs 1 beschließen.
- 14.3. Diese Bestimmung gilt nicht für Angestellte (§ 23).

§ 15 AUFGABEN DES VORSTANDES

- 15.1. Dem Vorstand obliegt die Leitung des Vereines. Ihm kommen alle Aufgaben zu, die nicht durch diese Statuten einem anderen Organ der PTA zugewiesen sind. In den Wirkungsbereich des Vorstandes fallen insbesondere Erstellung eines Jahresplanes; Herstellung von Kontakten nach außen, insbesondere auch zu den Tierärztekammern, der Pharmaindustrie und potentiellen Sponsoren; Einberufung und Vorbereitung der (ordentlichen oder außerordentlichen) Generalversammlung; Aufnahme, Ausschluss und Streichung von Mitgliedern; Aufnahme und Kündigung der Angestellten (§ 23); Verwaltung des Vermögens der PTA.
- 15.2. Der Vorstand ist verpflichtet, den Mitgliedern die Statuten zugänglich zu machen (online oder nach Anforderung durch Zusenden) und in der Mitgliederversammlung die Mitglieder über die Tätigkeit und die finanzielle Gebarung des Vereins zu informieren. Wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder dies unter Angabe von Gründen vom Vorstand oder vom Präsidenten verlangt, hat der Vorstand eine solche Information den betreffenden Mitgliedern auch sonst binnen vier Wochen zu erteilen.
- 15.3. Der Vorstand - insbesondere der Schatzmeister - hat dafür zu sorgen, dass die Finanzlage des Vereins rechtzeitig und hinreichend erkennbar ist. Er hat ein den Anforderungen des Vereins entsprechendes Rechnungswesen einzurichten, insbesondere für die laufende Aufzeichnung der Einnahmen und Ausgaben zu sorgen. Zum Ende des Rechnungsjahrs hat der Vorstand innerhalb von fünf Monaten eine Einnahmen- und Ausgabenrechnung samt Vermögensübersicht zu erstellen. Das Rechnungsjahr entspricht dem Vereinsjahr; ist dieses länger als 12 Monate dann dem Kalenderjahr.

§ 16 DAUER DER VORSTANDSTÄTIGKEIT

- 16.1. Der Präsident wird für die Dauer zweier Jahre gewählt. Danach ist durch zwei Jahre eine Wiederwahl ausgeschlossen. Eine spätere Wiederwahl ist jedoch möglich.
- 16.2. Alle übrigen Vorstandsmitglieder werden für die Dauer zweier Jahre gewählt. Eine Wiederwahl in die gleiche Funktion ist zulässig.
- 16.3. Die Vorstandsmitglieder können ihren Rücktritt nur schriftlich an den Vorstand erklären. § 7 ist mit Ausnahme des Abs 2 sinngemäß anzuwenden. Im Falle des Rücktritts des gesamten Vorstandes ist dieser an die Generalversammlung zu richten. Der Rücktritt wird erst mit der Neuwahl bzw. Kooptierung eines Nachfolgers wirksam.

§ 17 PRÄSIDENT

- 17.1. Der Präsident ist der höchste Funktionär der PTA. Ihm obliegt die Vertretung nach außen. Er führt den Vorsitz in der Generalversammlung und im Vorstand.
- 17.2. Bei Gefahr im Verzug ist er berechtigt in Angelegenheiten, die dem Wirkungsbereich der Generalversammlung oder des Vorstandes vorbehalten sind, unter eigener (auch finanzieller) Verantwortung selbständig Anordnungen zu treffen. Wenn diese Anordnungen durch das auf Grund der Statuten zuständige Organ nachträglich genehmigt werden, endet die diesbezügliche persönliche Verantwortung des Präsidenten.
- 17.3. Die Generalversammlung kann Beträge beschließen über die der Präsident eigenverantwortlich allein verfügen kann.
- 17.4. Grundsätzlich wird der Präsident durch den Vizepräsidenten vertreten. Dieser soll ihm auch tunlichst in dem Amt des Präsidenten nachfolgen.

§ 18 SEKRETÄR

- 18.1. Dem Sekretär (bzw. dessen Stellvertreter) obliegt die Protokollführung in der Generalversammlung und im Vorstand. Er hat den Präsidenten, insbesondere bei der Erledigung des Schriftverkehrs zu unterstützen. Er zeichnet alle offiziellen Schriftstücke der PTA gemeinsam mit dem Präsidenten (mit Ausnahme der Fälle des § 19).
- 18.2. Der Sekretär kann vom Präsidenten in einzelnen Angelegenheiten zu alleinigen Zeichnung bevollmächtigt werden (mit Ausnahme der Fälle des § 19).

§ 19 SCHATZMEISTER

- 19.1. Der Schatzmeister ist für die ordnungsgemäße Geldgebarung der PTA verantwortlich und hat den Präsidenten, insbesondere in diesen Belangen zu unterstützen. Er zeichnet gemeinsam mit dem Präsidenten Schriftstücke die Geldangelegenheiten betreffen.
- 19.2. Der Schatzmeister kann vom Präsidenten in einzelnen Angelegenheiten des Abs 1 zu alleinigen Zeichnung bevollmächtigt werden.
- 19.3. Die Namen des Präsidenten und des Schatzmeisters sind den Geldinstituten, bei denen die PTA Konten besitzt, bekannt zu geben.
- 19.4. Die Generalversammlung kann Beträge beschließen über die der Schatzmeister eigenverantwortlich verfügen kann.

§ 20 ARBEITSGRUPPEN

- 20.1. Der Vorstand ist berechtigt Arbeitsgruppen einzurichten. Diesen Arbeitsgruppen ist die Durchführung einzelner, besonderer Aufgaben zuzuweisen. Den Vorsitz führt jeweils ein vom Vorstand gewähltes PTA -Mitglied, das dem Vorstand - über dessen Verlangen - jederzeit zu berichten hat.
- 20.2. Die Arbeitsgruppenmitglieder werden vom Vorstand ernannt. Der Vorsitzende einer Arbeitsgruppe kann dem Vorstand Arbeitsgruppenmitglieder vorschlagen. Mitglieder der Arbeitsgruppen müssen nicht Mitglieder der PTA sein.
- 20.3. Für die Arbeitsgruppen und deren Mitglieder gelten diese Statuten.
- 20.3. Die Abberufung des Vorsitzenden einer Arbeitsgruppe kann jederzeit durch den Vorstand erfolgen. Die Abberufung von Mitgliedern der Arbeitsgruppen obliegt dem jeweiligen Vorsitzenden. Der Vorsitzende hat aber auf Beschluss des Vorstandes das jeweilige Mitglied auszuschließen.

§ 21 RECHNUNGSPRÜFER

- 21.1. Die beiden Rechnungsprüfer werden durch die Generalversammlung auf die Dauer von zwei Jahren gewählt; sie müssten nicht Mitglieder des Vereins sein. Eine Wiederwahl ist möglich.
- 21.2. Die Rechnungsprüfer haben die Finanzgebarung des Vereins im Hinblick auf die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung und die statutengemäße Verwendung der Mittel innerhalb von vier Monaten ab Erstellung der Einnahmen- und Ausgabenrechnung (vgl. § 15.3.) zu prüfen. Der Vorstand hat den Rechnungsprüfern die erforderlichen Unterlagen vorzulegen und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen.
- 21.3. Der Prüfungsbericht hat die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung und die statutengemäße Verwendung der Mittel zu bestätigen oder festgestellte Gebarungsmängel oder Gefahren für den Bestand des Vereins aufzuzeigen. Auf ungewöhnliche Einnahmen oder Ausgaben, vor allem auf Insichgeschäfte, ist besonders einzugehen.
- 21.4. Die Rechnungsprüfer haben dem Vorstand und - unter Mithilfe des Vorstandes - der Generalversammlung zu berichten; der Bericht an den Vorstand und die Generalversammlung kann zeitgleich geschehen. Die zuständigen Vereinsorgane haben die von den Rechnungsprüfern aufgezeigten Gebarungsmängel zu beseitigen und Maßnahmen gegen aufgezeigte Gefahren zu treffen.
- 21.5. Stellen die Rechnungsprüfer fest, dass der Vorstand und/oder der Präsident beharrlich und auf schwerwiegende

Weise gegen die ihm obliegenden Rechnungslegungspflichten verstößt, ohne dass zu erwarten ist, dass im Verein in absehbarer Zeit für wirksame Abhilfe gesorgt wird, so haben sie vom Vorstand die Einberufung einer außerordentlichen Generalversammlung binnen zwei Wochen zu verlangen; nach Ablauf der Frist können sie auch selbst eine Generalversammlung einberufen.

21.6. Die Regelungen für den Vorstand gelten für die Rechnungsprüfer sinngemäß.

§ 22 SCHIEDSGERICHT

- 22.1. Über alle aus dem Vereinsverhältnis der PTA entstehenden Streitigkeiten entscheidet das Schiedsgericht. Das Schiedsgericht setzt sich aus fünf Mitgliedern der PTA zusammen: dem Vorsitzenden, zwei von der Generalversammlung gewählten PTA -Mitgliedern und zwei von den Streitparteien gewählten PTA -Mitgliedern. Der Vorsitzende und die beiden fixen Mitglieder des Schiedsgerichtes werden von der Generalversammlung auf zwei Jahre gewählt. Eine Wiederwahl ist möglich. Bei Involvierung eines oder mehrerer Mitglieder des Schiedsgerichtes in die Causa, sind Ersatzmitglieder von der Generalversammlung zu wählen. Notfalls kann der Vorstand Ersatzmitglieder bestimmen. Dies hat er bei der nächstfolgenden Generalversammlung zu bestätigen.
- 22.2. Im Streitfall nennt jeder Streitpartei innerhalb von acht Tagen dem Vorsitzenden des Schiedsgerichtes ein Mitglied der PTA als Schiedsrichter. Das Schiedsgericht fällt seine Entscheidungen in Anwesenheit aller seiner Mitglieder mit einfacher Mehrheit.
- 22.3. Sofern das Verfahren vor der Schlichtungseinrichtung nicht früher beendet ist, steht für Rechtsstreitigkeiten nach Ablauf von sechs Monaten ab Anrufung der Schlichtungseinrichtung der ordentliche Rechtsweg offen.
- 22.3. Der Vorstand kann eine Arbeitsgruppe (§20) unter Vorsitz des Vorsitzenden des Schiedsgerichtes einsetzen, der einen Entwurf zur Geschäftsordnung des Schiedsgerichtes auszuarbeiten hat. Dieser Entwurf kann von der Generalversammlung mit einer Zwei – Drittel – Mehrheit der gültig abgegebenen Stimmen in Kraft gesetzt werden; entspricht die Geschäftsordnung den Regeln der §§577 ff ZPO ist der ordentliche Rechtsweg – auch im Sinne des Abs. 3 - entsprechend ausgeschlossen.

§ 23 ANGESTELLTE DES VREINS

- 23.1. Der Vorstand ist wenn die Generalversammlung dazu die grundsätzliche Zustimmung erteilt hat, berechtigt, einen Arbeitnehmer einzustellen, Dieser ist an die Weisungen des Vorstandes – erteilt durch die Vorstandsmitglieder – gebunden.
- 23.1. Der Vorstand hat genaue Bestimmungen über den Umfang und die Art der Tätigkeit und der Zeichnungsberechtigung des Arbeitnehmers in den Anstellungsvertrag aufzunehmen.
- 23.3. Der Vorstand ist berechtigt – bei grundsätzliche Zustimmung der Generalversammlung – weitere Personen zu beschäftigen.
- 23.4. Die einzelnen Aufgaben sind ebenso wie die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses und die Entgeltansprüche in einem schriftlichen Vertrag festzuhalten. Werden Verträge mit einer Geltungsdauer über die laufende Funktionsperiode des Vorstandes hinaus geschlossen, bedarf der Vorstand der Zustimmung der Generalversammlung. Die Zustimmung kann auch im Nachhinein erteilt werden.

§ 24 AUFLÖSUNG DES VEREINS

- 24.1. Die Auflösung des PTA kann nur in einer (auch) zu diesem Zweck einberufenen Generalversammlung mit Zwei – Drittel – Mehrheit der gültigen Stimmen bei Anwesenheit von mindestens der Hälfte der ordentlichen Mitglieder beschlossen werden.
- 24.2. Über die Liquidation, die Zuweisung eines etwa vorhandenen Vermögens und Bestellung eines Liquidators beschließt die Generalversammlung nach dem Beschluss nach Abs. 1 mit einfacher Mehrheit. Das Vermögen hat jedenfalls – nach Abdeckung etwaiger Verbindlichkeiten – einem ideellen Verein mit wissenschaftlichen, kulturellen oder sozialen Zielen – tunlichst ähnlichen wie jene der PTA – zuzufallen.

Wien, 20.11.2013